

RÉPUBLIQUE TUNISIENNE
Ministère de la Formation Professionnelle et de l'Emploi
AGENCE NATIONALE POUR L'EMPLOI ET LE TRAVAIL INDÉPENDANT



PROJET "SERVICES PUBLICS POUR L'EMPLOI EN TUNISIE -
D'UNE APPROCHE DE MASSE À UNE APPROCHE AXÉE SUR LA CLIENTÈLE"

N° d'Identification du Projet : G-TN-100-ZZZ-003.

AVIS D'APPEL À MANIFESTATION D'INTERÊT

**ASSISTANCE TECHNIQUE POUR LA MISE EN PLACE D'UN PROJECT MANAGEMENT OFFICE
(PMO-BUREAU DE GESTION DE PROJETS) AU SEIN DU MINISTÈRE DE LA FORMATION
PROFESSIONNELLE ET DE L'EMPLOI**

La République Tunisienne a reçu un Don de la Banque Africaine de Développement (BAD), au titre du FONDS DE TRANSITION POUR LA RÉGION MENA, en vue de financer le Projet « Services Publics pour l'Emploi en Tunisie – d'une approche de masse à une approche axée sur la clientèle. »

L'ANETI, Agence d'exécution du Projet, agissant pour le compte du Ministère de la Formation professionnelle et de l'Emploi, bénéficiaire de la mission, a l'intention d'utiliser une partie des ressources du Don pour financer le contrat de services d'un Consultant (Bureau d'études) chargé d'une mission d'assistance technique pour concevoir un Project Management Office (PMO), le mettre en place et l'opérationnaliser au sein du Ministère de la Formation Professionnelle et de l'Emploi (MFPE).

Le Consultant sélectionné exécutera la mission précitée à travers notamment la réalisation d'un diagnostic de l'état des lieux du système de management actuel au sein du MFPE et des structures sous tutelle (ANETI, ATFP, CNFCPP & CENAFFIF) afin d'évaluer la maturité au sein du MFPE en matière de management du portefeuille de programmes et de projets, définir les aspects organisationnels et techniques du PMO à mettre en place et appuyer la mise en place opérationnelle du PMO.

La durée de la mission d'assistance, au titre de ce contrat, est estimée à 300 hommes/jours étalés sur 12 mois. L'assistance peut se dérouler au sein du MFPE qui mettra à disposition du Consultant les moyens humains et matériels nécessaires à la bonne exécution des services.

L'ANETI, à travers l'Unité de Gestion du Projet, invite les Consultants spécialisés intéressés, à présenter leur candidature en vue de fournir les prestations décrites ci-dessus.

Pour cela, les Consultants intéressés doivent faire acte de candidature en fournissant les informations adéquates sur leurs capacités et expériences démontrant qu'ils sont qualifiés pour lesdites prestations (CV détaillés, références en prestations similaires et expériences en missions comparables, etc.) à l'adresse ci-dessous mentionnée.

Les consultants peuvent se mettre en association pour augmenter leurs chances de qualification.

Les critères d'éligibilité, l'établissement de la liste restreinte et la procédure de sélection seront conformes au cadre de passation des marchés pour les opérations financées par le Groupe de la Banque Africaine de Développement, Edition d'octobre 2015, qui sont disponibles sur le site web de la Banque à l'adresse : <http://www.afdb.org>.

Les critères d'établissement de la liste restreinte sont :

- Expérience et spécialisation du Consultant dans le domaine de la mission ;
- Références en missions pertinentes similaires ou de même complexité ;
- Qualifications et compétences professionnelles de l'équipe d'experts-clés.

Les Consultants intéressés peuvent obtenir les Termes de référence complets et des informations supplémentaires aux adresses ci-après de l'Agence Nationale pour l'Emploi et le Travail Indépendant (du lundi au vendredi de 8H00 à 13H30) :

- Adresse : 19, Rue Asdrubal – 1002, Tunis. Tunisie.
- Personne de contact : Mme Najet GALAOUI.
- Téléphone : (+216) 50.517.807 ou 71.784.640.
- Fax : (+216) 71.784.640.
- Adresse électronique : [galaoui najet@yahoo.fr](mailto:galaoui_najet@yahoo.fr)

Les dossiers de manifestation d'intérêt doivent parvenir à l'adresse mentionnée ci-dessous au plus tard le **24 Août 2020 à 13h00**, heures locales en utilisant les moyens suivants :

1. Sous pli fermé par voie postale ou par dépôt direct au Bureau d'ordre avec la mention : «Manifestation Intérêt pour la sélection d'un Consultant (bureau d'étude) – Assistance technique pour la mise en place d'un Project Management Office (PMO-bureau de gestion de projets) au sein du Ministère de la Formation Professionnelle et de l'Emploi»

Le Bureau d'ordre de l'Agence Nationale pour l'Emploi et le Travail Indépendant est sis au 19 Rue Asdrubal – 1002, Tunis. Tunisie. Le cachet du Bureau d'ordre de l'ANETI faisant foi de la date limite ; dépassée cette date, les dossiers seront rejetés.

2. Par courrier électronique à l'adresse : [galaoui najet@yahoo.fr](mailto:galaoui_najet@yahoo.fr) en indiquant dans l'objet du courrier «Manifestation Intérêt pour la sélection d'un Consultant (bureau d'étude) – Assistance technique pour la mise en place d'un Project Management Office (PMO-bureau de gestion de projets) au sein du Ministère de la Formation Professionnelle et de l'Emploi»

Les Consultants intéressés doivent manifester leur intérêt au moyen d'un dossier de candidature comprenant :

- Lettre d'expression d'intérêt et des principales motivations du candidat ;
- Présentation du Consultant : organisation, ressources, références de clients ;
- Pièces justificatives des références les plus pertinentes pour la mission ;
- C.V. des experts-clés à mobiliser, à présenter selon le modèle annexé aux TdR ;
- Approche sommaire de la conduite de la mission et des conditions de sa bonne exécution ; et
- Commentaires et suggestions du Consultant sur les Termes de Référence.